|  |
| --- |
| Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisi’nin 17 Ekim 2016 tarihli Dördüncü Birleşiminde Oyçokluğuyla kabul olunan “Casino İşletmecileri Birliği Yasası” Anayasanın 94’üncü maddesinin (1)’inci fıkrası gereğince Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı tarafından Resmi Gazete’de yayımlanmak suretiyle ilan olunur. |
|  |

CASİNO İŞLETMECİLERİ BİRLİĞİ YASASI

İÇDÜZENİ

|  |  |
| --- | --- |
| Madde 1 | Kısa İsim |
|  | BİRİNCİ KISIM  Genel Kurallar |
| Madde 2. | Tefsir |
| Madde 3. | Amaç |
| Madde 4. | Kapsam |
|  | İKİNCİ KISIM  Birliğin Kuruluş, Görev ve Yetkileri ile Üyelik |
| Madde 5. | Birliğin Kuruluşu, Görev ve Yetkileri |
| Madde 6. | Birliğe Üyelik ve Üyelik Belgesi |
| Madde 7. | Kayıt Ücreti ve Aylık Üyelik Aidatı |
|  | ÜÇÜNCÜ KISIM  Birliğin Yetkili Organları |
| Madde 8. | Birliğin Yetkili Organları |
| Madde 9. | Genel Kurulun Oluşumu |
| Madde 10. | Genel Kurul Toplantıları ve Karar Yeter Sayısı |
| Madde 11. | Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı |
| Madde 12. | Başkanlık Divanı |
| Madde 13. | Genel Kurulun Görevleri |
| Madde 14. | Yönetim Kurulunun Oluşumu |
| Madde 15. | Yönetim Kurulunun Toplanması ve Karar Alınması |
| Madde 16. | Yönetim Kurulunun Görevleri |
| Madde 17. | Denetleme Kurulunun Oluşumu |
| Madde 18. | Denetleme Kurulunun Görevleri |
| Madde 19. | Disiplin Kurulunun Oluşumu |
| Madde 20. | Disiplin Kurulunun Görev ve Yetkileri ile Soruşturma |
|  |  |
|  | DÖRDÜNCÜ KISIM  Disiplin Cezaları ve Üyeliğin Sona Ermesi |
| Madde 21. | Disiplin Cezalarının Türleri ile Ceza Uygulanacak Eylem ve Davranışlar |
| Madde 22. | Birlik Üyeliğinin Sona Ermesi |
|  |  |
|  | BEŞİNCİ KISIM  Çeşitli Kurallar |
| Madde 23. | Alt Komite Grupları |
| Madde 24. | Birliğin Gelirleri ve Giderleri |
| Madde 25. | Birliğin Tutacağı Defterler |
| Madde 26. | Hesap Dönemi |
| Madde 27. | Denetim |
| Madde 28. | Kuruluşlara Yapılacak Yardımlar |
| Madde 29. | Tüzük Yapma Yetkisi |
|  |  |
|  | ALTINCI KISIM  Geçici ve Son Kurallar |
| Geçici Madde 1. | Mevcut Birliğin Durumu |
| Madde 30. | Yürütme Yetkisi |
| Madde 31. | Yürürlüğe Giriş |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sayı: 40/2016 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CASİNO İŞLETMECİLERİ BİRLİĞİ YASASI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisi aşağıdaki Yasayı yapar: | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kısa İsim | |  | | 1. Bu Yasa, Casino İşletmecileri Birliği Yasası olarak isimlendirilir. | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BİRİNCİ KISIM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Genel Kurallar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tefsir | | |  | | | | 2. Bu Yasada metin başka türlü gerektirmedikçe: | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | “Bakanlık”, Maliye İşleri ile Görevli Bakanlığı anlatır.  “Başkan”, bu Yasanın 14’üncü maddesi uyarınca Genel Kurul tarafından seçilen ve Yönetim Kuruluna başkanlık yapan kişiyi anlatır. | | | | | | | | | | | | |
| 31/2009  57/2011  1/2012 | | |  | | | | “Birlik”, bu Yasanın 5’inci maddesi uyarınca kurulan Casino İşletmecileri Birliğini anlatır. Bu Yasada kısa adı “CİB” olarak anılır.  “Casino”, Şans Oyunları Yasası kuralları altında, Bakanlar Kurulu Kararı ile kumar mesleğini icra etmek amacıyla Ruhsat verilen Şans Oyunu Salonunu anlatır.  “Denetleme Kurulu”, bu Yasanın 17’nci maddesi uyarınca oluşturulan Kurulu anlatır.  “Disiplin Kurulu”, bu Yasanın 19’uncu maddesi uyarınca oluşturulan Kurulu anlatır. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | “Genel Kurul”, bu Yasanın 9’uncu maddesi uyarınca oluşturulan Kurulu anlatır. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | “Şans Oyunu”, para ve parasal değerler için herhangi bir şans veya talih oyunu veya karışık, şans, beceri veya benzeri oyununu anlatır. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | “Şans Oyunu Salonu”, kumar oynamak için bulundurulan, işletilen veya kullanılan yerleri içerir ve bir yer sadece bir defa kumar oynamak için kullanılsa dahi, o yer, kumar oynamak için kullanılan bir yer sayılır. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | “Şans Oyunu Salonu İşletmecisi”, Şans Oyunu Salonu Ruhsatına veya Şans Oyunu Salonu İşletmecilik Ruhsatına sahip tüzel kişileri anlatır. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | “Şans Oyunu Salonu İşletmecilik Ruhsatı”, Şans Oyunu Salonu İznini elinde bulunduran tüzel kişilerden, Şans Oyunu Salonunun içinde bulunduğu tüm tesisi kiralayarak, Bakanlar Kurulu Kararı ile uygun görülen tüzel kişilere verilen Şans Oyunu Salonu açma ve çalıştırma iznini anlatır.  “Şans Oyunu Salonu Ruhsatı”, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti sınırları içerisinde, Bakanlar Kurulu Kararıyla uygun görülen tüzel kişilere verilen Şans Oyunu Salonu açma ve çalıştırma iznini anlatır. | | | | | | | | | | | | |
| Fasıl 113  28/1974  7/1977  30/1983  28/1987  65/1989  56/1991  42/1997  29/2003  35/2007 | | |  | | | | “Tüzel Kişi”,Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetinde Şirketler Yasası altında tescil edilmiş şirketleri anlatır.  “Üye”, Birliğe kayıtlı Şans Oyunu Salonu İşletmecisini anlatır.  “Yasal Temsilci”, Şans Oyunu Salonu İşletmecisinin, Direktörler Kurulu tarafından tayin edilecek herhangi bir Direktör ve/veya Genel Müdürünü anlatır.  “Yönetim Kurulu”, bu Yasanın 14’üncü maddesi uyarınca oluşturulan Kurulu anlatır. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Amaç | | |  | | | | 3. Bu Yasanın amacı, önemli bir hizmet sektörü olan Şans Oyunu Salonu İşletmeciliğinin geliştirilmesini, mesleki ahlak ve birliğin korunmasını, mesleğin yasal mevzuat çerçevesinde en iyi şekilde yapılmasını, örgütlenmeyi ve bu amaçla organizasyon, temsiliyet, denetim ve eğitim faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Kapsam | | |  | | | | 4. Bu Yasa, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetinde faaliyet gösteren ve bu Yasada Şans Oyunu Salonu olarak tanımlanan yerlerin işletmecilerinin oluşturduğu Birliğin kurulmasını, Birliğin organlarını, çalışmasını, görev, yetki ve sorumluluklarını, Birliğe üyelik koşullarını ve Şans Oyunları sektörünün geliştirilmesi için Birlik tarafından yapılacak çalışmaları kapsar. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| İKİNCİ KISIM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Birliğin Kuruluş, Görev ve Yetkileri ile Üyelik | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Birliğin Kuruluşu, Görev ve Yetkileri | | |  | | | | 5. | | (1) | | | Şans Oyunu Salonu faaliyetlerini organize ederek uygun biçimde gelişmelerini sağlayacak önlemleri almak, mesleki ahlak ve birliği korumak ve bu Yasa ile belirlenen diğer görevleri yapmak üzere, merkezi Lefkoşa’da olan ve kısa adı “CİB” olarak adlandırılan Casino İşletmecileri Birliği kurulur. Birlik, tüzel kişiliği haiz bir kuruluş olup, yurt içinde ve yurt dışında faaliyette bulunur. Ayrıca yurtiçinde ve yurtdışında şubeler açabilir. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | (2) | | | Birliğin görev ve yetkileri şunlardır: | | | | | | | |
| 31/2009  57/2011  1/2012  4/2008  73/2009 | | |  | | | |  | |  | | | (A) | | | | Şans Oyunu Salonunu işleten tüzel kişi faaliyetlerinin, Şans Oyunları Yasası ve Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Yasası kurallarına uygun olarak yapılıp yapılmadığını incelemek ve üyelere gerekli uyarılarda bulunmak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (B) | | | | Şans Oyunu Salonu faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yapmak; Şans Oyunu Salonu sektörü ile ilgili her türlü bilgi, haber ve dokümantasyonu derleyerek Bakanlığa ve üyelere ulaştırmak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (C) | | | | Üyeler arasında her türlü işbirliğini sağlamak ve adil çalışma koşullarının oluşturulması hususunda gerekli önlemleri almak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (Ç) | | | | Şans Oyunu Salonu sektörü ve faaliyetleriyle ilgili her türlü araştırmayı yapmak ve bu faaliyetlere ilişkin istatistikler tutmak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (D) | | | | Yurtiçi ve uluslararası mesleki kuruluşlara, kurum ve teşekküllere üye olmak ve üyeleri en üst düzeyde temsil etmek; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (E) | | | | Şans Oyunu Salonu faaliyetlerine ilişkin konularda, ilgili Bakanlıklara ve diğer kuruluşlar ile yerel yönetimlere öneri ve taleplerde bulunmak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (F) | | | | Üyelerin iş hacmini geliştirmek amacıyla dış ülkelerde tanıtım faaliyetlerinde bulunmak; yurtiçinde ve yurtdışında her türlü fuar, seminer, kongre, sergi ve gösteriler düzenlemek ve düzenlenmiş olanlara iştirak etmek; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (G) | | | | Üyelerin ortak çıkarlarını gözetmek, korumak için ilgili Bakanlıklarla görüşmek; mesleki konuda mevzuat düzenlenmesinde yardımcı olmak, görüş vermek, üyelerinin menfaatlerine aykırı olduğuna inandığı yasal düzenlemeler ve/veya işlemler ile ilgili mahkemeye başvuru yapmak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (Ğ) | | | | Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetinde, Bakanlıkla işbirliği içinde Şans Oyunu Salonu yatırımlarının çeşitlendirilmesine yönelik yatırımları teşvik edici faaliyetlerde bulunmak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (H) | | | | Şans Oyunu Salonlarında çalışan ve/veya çalışacak yönetici ve diğer personelin yetiştirilmesi için kurs ve seminerler düzenlemek; eğitim faaliyetlerinde bulunmak; gerekli gördüğü hallerde Bakanlıkla ve ilgili kamu, kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (I) | | | | Sektörün karşılaştığı her türlü sorunla ilgili olarak düzenli rapor hazırlayıp, ilgili mercilere iletmek; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (İ) | | | | Şans Oyunu Salonu İşletmeciliği ile ilgili konularda bilirkişilik yapmak; Şans Oyunu Salonlarının ihtiyaç duyduğu elemanların yetişmesi konusunda çalışmalar yapmak; eğitim programları hazırlamak ve uygulamak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (J) | | | | Şans Oyunu Salonları ile otel ve seyahat acentesi ve otel müşterisi arasındaki ilişkilerin düzenlenmesi amacıyla çalışmalar yapmak; bu konuda Bakanlığa, ilgili sivil toplum kuruluşları ve/veya Resmi kurumlara önerilerde bulunmak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (K) | | | | Birliğin hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak amacıyla gazete, mecmua, dergi, kitap ve broşür yayınlamak ve diğer tanıtıcı yöntemleri kullanmak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (L) | | | | Birliğin yapacağı faaliyetlerle ilgili olarak Bakanlık, sivil toplum kuruluşları ve/veya Resmi kurumlarla işbirliği ve istişare içerisinde olmak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (M) | | | | Birliğin amaçlarını geliştirmek ve üyeleri ile ülke ekonomisine daha iyi hizmet verebilmek amacıyla taşınır ve taşınmaz mal alıp satmak ve/veya kiralamak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (N) | | | | Uygun görülecek koşullarda, Birliğin amaçları için para borçlanmak ve gelir amaçlı kaynak yaratmak; Birliğin mevcut kaynaklarını uygun yatırımlarda kullanmak; | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (O) | | | | Üyelerin faaliyetleri ve Şans Oyunu Salonu sektörü ile ilgili istatistiki bilgiler tutmak; raporlar hazırlamak ve bunları üyelerle paylaşmak ve | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (Ö) | | | | Şans Oyunu Salonu İşletmelerinin, personel istihdam edilmesine yönelik uygulamalarını denetlemek; yapmış olduğu tespitlere ilişkin raporlar hazırlayıp kamuoyu ile paylaşmak ve gerekli yasal önlemlerin alınması için Bakanlığa yazılı ihbarda bulunmak. | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | | | |  | | | |
| Birliğe Üyelik ve Üyelik | | |  | | | | 6. | | (1) | | | Şans Oyunu Salonu İşletmeciliğini elinde bulunduran tüzel kişi, Birliğe başvuru yaparak üye olmak zorundadır. | | | | | | | |
| Belgesi | | |  | | | |  | | (2) | | | Şans Oyunu Salonu İşletmeciliğini alan tüzel kişi, ruhsat aldıktan sonra en geç 15 (on beş) gün içerisinde Birliğe üye olmak için başvuruda bulunmak zorundadır. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | (3) | | | Birliğe üye olan tüzel kişilere Birlik tarafından üyelik belgesi verilir. Üyelik belgeleri verildiği yıl için geçerli olur ve her yıl en geç Aralık ayının son gününe kadar yenilenir. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | (4) | | | Birlik tarafından verilen üyelik belgesi iş yerlerinde kolaylıkla görülebilecek bir yere asılır. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | (5) | | | Şans Oyunu Salonu İşletmeciliğini elinde bulunduran tüzel kişiler, çalıştırdıkları her Şans Oyunu Salonu için ayrı bir üyelik belgesi almak zorundadırlar. | | | | | | | |
| 31/2009  57/2011  1/2012 | | |  | | | |  | | (6) | | | Birliğe üye olmayan ve üyeliğini yenilemeyen Şans Oyunu Salonu İşletmeciliğini elinde bulunduran tüzel kişiler, Bakanlığa bildirilir ve Şans Oyunları Yasası uyarınca işlem yapılır. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | | | | | | | |
| Kayıt Ücreti ve Aylık  Üyelik Aidatı | | |  | | | | 7. | | (1) | | | Birliğe üyelik başvurusu kabul edilen Şans Oyunu Salonu İşletmecisi tüzel kişiler, üyelik belgesini alabilmek için kayıt ücreti öderler. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | (2) | | | Kayıt ücreti, yürürlükteki aylık üyelik aidat miktarının 1 (bir) yıllık karşılığını aşmamak koşuluyla, yılda bir kez olmak üzere Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | (3) | | | Aylık üyelik aidatı yürürlükteki aylık brüt asgari ücretin üç katını aşmamak koşuluyla, yılda bir kez olmak üzere Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | (4) | | | Üye, Birliğe aylık üyelik aidatını peşin olarak en geç ilgili ayın ilk 10 (on) günü içerisinde öder. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | (5) | | | Şans Oyunu Salonu İşletmeciliğini elinde bulunduran tüzel kişiler, çalıştırdıkları her Şans Oyunu Salonu için yukarıdaki (1)’inci ve (3)’üncü fıkralarda belirtilen kayıt ücretini ve aylık üyelik aidatını öderler. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | (6) | | | (A) | | | | Kayıt ücreti ve aylık üyelik aidatı, Birlik mührünü ve Saymanın imzasını taşıyan makbuz karşılığında veya Birliğin banka hesaplarından herhangi birine yatırılmak suretiyle ödenir. | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (B) | | | | Kayıt ücreti ve aylık üyelik aidatı, Birliğin banka hesaplarından herhangi birine yatırılmak suretiyle ödenmişse ödeme ile ilgili makbuz Birlik tarafından tanzim edilerek üyeye verilir. | | | |
|  | | |  | | | |  | | (7) | | | Birliğe, kayıt ücreti ve/veya aylık üyelik aidat borcu olan üye, Birliğin herhangi bir organında seçme ve seçilme hakkını kullanamaz. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | | | |  | | | |
| ÜÇÜNCÜ KISIM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Birliğin Yetkili Organları | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Birliğin | | |  | | | | 8. Birliğin yetkili organları şunlardır: | | | | | | | | | | | | |
| Yetkili | | |  | | | |  | | (1) | | | Genel Kurul, | | | | | | | |
| Organları | | |  | | | |  | | (2) | | | Yönetim Kurulu, | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | (3) | | | Denetleme Kurulu ve | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | (4) | | | Disiplin Kurulu. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | | | | | | | |
| Genel Kurulun Oluşumu | | |  | | | | 9. | | (1) | | | Genel Kurul, Birliğin en üst karar organı olup, bu Yasa kurallarına uygun bir şekilde üyelikleri devam eden Birlik üyelerinden oluşur. Genel Kurula üyenin yasal temsilcisi katılır. Her üye Genel Kurulda bir oyla temsil edilir. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | (2) | | | Genel Kurula katılan üyelerin yasal temsilcileri, kimliğini ibraz etmek zorundadırlar. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | | | |  | | | |
| Genel Kurul Toplantıları ve | | |  | | | | 10.Genel Kurul, aşağıdaki kurallar çerçevesinde iki yılda bir Eylül veya Ekim ayında toplanır: | | | | | | | | | | | | |
| Karar Yeter Sayısı | | |  | | | |  | | | (1) | | | | | Yönetim Kurulu, Genel Kurul toplantısına katılacak üyeleri, en az 21 (yirmi bir) gün önceden toplantı gününü, saatini, yerini ve gündemini belirtmek suretiyle en az 2 (iki)günlük yerel gazetede iki gün süre ile ilan ederek toplantıya çağırır. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (2) | | | | | Yönetim Kurulu tarafından yukarıdaki (1)’inci fıkra uyarınca belirlenen toplantı tarihi, saati, yeri ve gündemi üyelerin Birlikte kayıtlı adreslerine ve Bakanlığa yazılı olarak elden, fax, e-posta ve/veya posta yoluyla bildirilir. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (3) | | | | | (A) | | Toplantı yeter sayısı, üye tamsayısının salt çoğunluğudur. İlk toplantıda toplantı yetersayısı sağlanmaması halinde, toplantı yarım saat sonraya ertelenir. | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | | (B) | | Ertelemeden sonra hazır bulunan üyelerin sayısı, üye tam sayısının 1/3 (üçte bir)’ünden az olmamak kaydıyla toplantı yapılır. | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | | (C) | | Toplantıya katılanların sayısı üye tamsayısının 1/3 (üçte bir)’ünden az ise toplantı bir hafta sonraya ertelenir. | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | | (Ç) | | Ertelenen Genel Kurul bir hafta sonra, aynı günde, aynı yerde, aynı saatte ve aynı gündemle toplanır. Bu toplantıda nisap aranmaz. | | |
|  | | |  | | | |  | | | (4) | | | | | Genel Kurul toplantısı Başkan, Başkanın hazır bulunmaması halinde Başkan Yardımcısı, Başkan Yardımcısının hazır bulunmaması halinde ise en yaşlı üye tarafından açılır. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (5) | | | | | Genel Kurulda her üyenin oy hakkı vardır. Toplantıda Birliğin yetkili kurullarının oluşturulmasına ilişkin seçimler, gizli oy, açık sayım ve döküm esasına göre yapılır. Genel Kurulun karar vermesi halinde seçimler dışındaki oylamalar açık oyla yapılır. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (6) | | | | | Genel Kurul toplantısında karar yetersayısı toplantıya katılanların salt çoğunluğudur. Oyların eşitliği halinde oya sunulan konu reddedilmiş olur. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (7) | | | | | Genel Kurul toplantısında alınan kararların bir örneği üyelere ve Bakanlığa gönderilir. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (8) | | | | | Genel Kurul toplantılarına Bakanlık tarafından bir gözlemci atanır.  Ancak, Bakanlık tarafından atanan gözlemcinin oy hakkı yoktur. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (9) | | | | | Genel Kurulda sadece, Birliğe üyelikte bir yılını dolduran ve aidat borcu olmayan üyeler oy kullanabilir. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | |  |  | | | |
| Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı | | |  | | | | 11. | | | (1) | | | | | Olağanüstü Genel Kurul toplantısı, Yönetim Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya üye tam sayısının 2/5 (beşte iki)’inin talebi ile gerçekleşir. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (2) | | | | | Yönetim Kurulu çağrıyı toplantı tarihinden bir haftadan az ve yirmi bir günden fazla olmayacak bir süre içerisinde, bu Yasanın 10’uncu maddesi kurallarına uygun olarak gerçekleştirir. Olağanüstü Genel Kurul toplantısında sadece gündemde bulunan konular görüşülür. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | | |
| Başkanlık Divanı | | |  | | | | 12. Başkanlık Divanı, Genel Kurulun kendi üyeleri arasından, Genel Kurulu yönetmek ve sekretarya işlerini yürütmek üzere açık oy ve toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla seçilen bir Başkan ve iki üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyeleri, Başkanlık Divanında yer almaz. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| Genel | | |  | | | | 13. Genel Kurulun görevleri şunlardır: | | | | | | | | | | | | |
| Kurulun | | |  | | | |  | | | (1) | | | | | Birliğin Başkanını seçmek, | | | | |
| Görevleri | | |  | | | |  | | | (2) | | | | | Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu üyelerini iki yılda bir seçmek, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (3) | | | | | Yönetim Kurulunun hazırladığı Birliğin faaliyet raporunu ve mali raporunu onaylamak, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (4) | | | | | Toplantı gündeminde yer alan Bilanço, Gelir-Gider Hesapları, Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu Raporlarını görüşmek, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (5) | | | | | Belirlenen gündemi görüşüp karara bağlamak, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (6) | | | | | Genel Kurulda hazır bulunan üyelerin en az 1/4 (dörtte bir)’ünün yazılı önerisiyle görüşülmesi istenilen konuların gündeme alınıp alınmayacağını görüşmek ve gündeme alınan maddeleri karara bağlamak, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (7) | | | | | Genel Kurul üyeleri tarafından görüşülmesi istenen konuların gündeme alınıp alınmayacağını görüşmek ve karara bağlamak. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | | |
| Yönetim Kurulunun  Oluşumu | 14. | | | | | (1) | | Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından seçilen bir Başkan, beş asil üye ve iki yedek üyeden oluşur. Genel Kurul tarafından seçilen Birlik Başkanı aynı zamanda Yönetim Kurulu Başkanıdır. | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | (2) | | (A) | | | Başkan adayı, kendi Yönetim Kurulu listesini oluşturarak, adaylık başvurusunu Genel Kurul tarihinden en az 1 (bir) hafta önce Birlik Yönetim Kuruluna bildirir ve seçime gider. | | | | | | | | | |
|  |  | | | | |  | | (B) | | | Başkan adayının bildirdiği Yönetim Kurulu listesi, bir Başkan ve beş asil üye ile iki yedek üyeden oluşmak zorundadır. | | | | | | | | | |
|  |  | | | | |  | | (C) | | | Genel Kurulda oylama, bir Başkan, beş asil ve iki yedek üyeden oluşan bir listeye oy vermek suretiyle yapılır. | | | | | | | | | |
|  |  | | | | |  | | (D) | | | En çok oy alan listede yazılı bir Başkan, beş asil üye ve iki yedek üye seçimi kazanmış sayılır. | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | (3) | | Başkan adayları listesinde yer alacak kişiler, Birliğin üyesi olmak zorundadırlar. Başkan ve Yönetim Kurulu üyeleri, Birliğe üye farklı tüzel kişilerin yasal temsilcilerinden oluşur. Aynı tüzel kişiliğe mensup birden fazla temsilci aynı anda Yönetim Kurulunda yer alamaz. | | | | | | | | | | | | |
| 31/2009  57/2011  1/2012 |  | | | | | (4) | | Yönetim Kurulu üyelerinin, temsil ettiği Şans Oyunu Salonundaki görevinden ayrılması, temsil ettiği Şans Oyunu Salonundaki hisselerinin tümünü devretmesi, temsil ettiği Şans Oyunu Salonunun Birlikteki üyeliğini kaybetmesi veya temsil ettiği Şans Oyunu Salonunun almış olduğu Şans Oyunları Yasasında belirtilen Ruhsatlardan herhangi birinin iptal edilmesi halinde veya herhangi bir nedenle üyelikten ayrılması halinde, yerine Başkanın belirleyeceği yedek üye geçer. Yedek üyenin görev süresi, Yönetim Kurulunun görev süresiyle aynıdır. | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | (5) | | Seçimler 2 (iki) yılda bir olmak üzere, bu Yasanın 10’uncu maddesinde belirtilen kurallara göre yapılır. | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | (6) | | (A) | | | | | | Yönetim Kuruluna seçilebilecek kişilerde aranan nitelikler şunlardır: | | | | | | |
|  |  | | | | |  | |  | | | | | | (a) | | | | | Reşit olmak; | |
|  |  | | | | |  | |  | | | | | | (b) | | | | | Taksirli suçlar hariç bir yıldan fazla hapis veya yüz kızartıcı suçlardan dolayı mahkum olmamış olmak; | |
|  |  | | | | |  | |  | | | | | | (c) | | | | | Müflis ilan edilmiş olmamak veya son üç yıl içerisinde direktörlüğünü veya sekreterliğini yaptığı herhangi bir şirketin, borçlarını ödemekte acze düşmüş olması nedeniyle tasfiye edilmesine karar verilmemiş olmak. | |
|  |  | | | | |  | | (B) | | | | | | Yönetim Kurulu adayları, bu fıkra kurallarında aranan nitelikleri haiz olduklarını ispat edici resmi evrak ve dokümanları başvuru sırasında sağlamakla yükümlüdürler. | | | | | | |
|  |  | | | | |  | | (C) | | | | | | Başkan dahil olmak üzere, Yönetim Kuruluna seçilecek tüm adayların, temsil ettiği Şans Oyunu Salonunun Birliğe üyeliği kesintisiz en az 5 (beş) yıl olmak zorundadır. | | | | | | |
|  |  | | | | |  | |  | | | | | |  | | | | | | |
| Yönetim Kurulunun Toplanması ve Karar Alınması | | |  | | | | 15. | | | (1) | | | | | Yönetim Kurulu toplantıları gündem belirtmek suretiyle Başkan tarafından doğrudan veya Yönetim Kurulu üyelerinin en az 3 (üç)’ünün yazılı önerisi ile yapılır. Bu toplantılar Başkan, yokluğunda Başkan Yardımcısının başkanlığında yapılır. Başkan yardımcısı, Başkanın önerisiyle Yönetim Kurulu tarafından seçilir. Başkan Yardımcısı Yönetim Kurulu üyesi olmak zorundadır. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (2) | | | | | Yönetim Kuruluayda en az 1 (bir) kez veya Başkanın çağrısıyla da her zaman toplanır. Yönetim Kurulu toplantı çağrıları, üyelere faks, e-postave/veya posta yoluyla yapılır. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (3) | | | | | Yönetim Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Başkanın ayırt edici oyu vardır. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (4) | | | | | Yönetim Kurulu kararlarına karşı olan üyeler, karşıt görüşlerini alınan kararların altına yazdırır. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (5) | | | | | Mazeretsiz olarak arka arkaya 3(üç) toplantıya veya bir yılda  en fazla altı toplantıya katılmayan Yönetim Kurulu üyesi, Yönetim Kurulundan çekilmiş sayılır ve yerine sıradaki yedek üye görev alır. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | |  | |
| Yönetim | | |  | | | | 16. | | | Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır: | | | | | | | | | |
| Kurulunun Görevleri | | |  | | | |  | | | (1) | | | | | Birlik üyeleri için yararlı ve gerekli her türlü kararları almak ve bunların uygulanmasını sağlamak, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (2) | | | | | Genel Kurul kararlarını uygulamak, bu yönde çalışma programları hazırlamak, gerekli işleri ve mukaveleleri yapmak, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (3) | | | | | Birliğin çalışma program ile bütçesini hazırlamak, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (4) | | | | | Birliğin faaliyet raporunu ve mali raporunu hazırlamak ve Genel Kurulun onayına sunmak, | | | | |
| 31/2009  57/2011  1/2012  38/2015 | | |  | | | |  | | | (5) | | | | | Şans Oyunları Yasası, bu Yasa ve bu Yasaya uygun olarak çıkarılacak tüzüklerde belirtilen diğer görevleri yerine getirmek, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (6) | | | | | Genel Kurul kararlarını ve Yönetim Kurulu üyelerinin isim listesini Genel Kurul toplantısından itibaren en geç 15 (on beş)gün içerisinde Bakanlığa yazılı olarak bildirmek, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (7) | | | | | Birliğin yurt içive yurt dışı şubelerinin açılması ve kapatılması konularında karar vermek, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (8) | | | | | Birliğin merkezi ve şubeleri  ile yurt dışı şubelerinin kadrolarını saptamak, atama işlemlerini yapmak, danışmanları atamak ve bunların ücretlerini saptayarak, gerektiğinde bu sözleşmeleri yenilemek veya iptal etmek, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (9) | | | | | Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul toplantılarına karar vermek ve organizasyonunu yapmak, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (10) | | | | | Yönetim Kurulu üyelerinin herhangi biri tarafından önceden görüşülmesi istenen ve gündeme alınan konuları görüşüp karara bağlamak, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (11) | | | | | Bütçe olanakları çerçevesinde ve 500.000.- TL (BeşYüz Bin Türk Lirası)’nı aşmamak kaydıyla Birliğe gerekli taşınmaz malların satın alınması ve Birliğe ait taşınmazların tasarrufu hakkında karar vermek ve gerekli her türlü işlemleri yapmak. 500,000.- TL (BeşYüz Bin TürkLirası)’nın üzerindeki harcamaları Genel Kurulun onayına sunmak, | | | | |
| 1/2012 | | |  | | | |  | | | (12) | | | | | Birliği idari, mali, adli, yargı ve bütün resmi makamlarla üçüncü şahıslar karşısında sektörel konularda temsil etmek, dava açmak, müdafaada bulunmak ve bu hususta uygun gördüğü kişi veya kişilere yetki vermek, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (13) | | | | | Bakanlık ile işbirliği yapmak ve Bakanlığın sektörle ilgili alacağı kararları Birlik nezdinde değerlendirmek, uygulanmasını sağlamak ve denetlemek, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (14) | | | | | Üyeler arası rekabet koşullarını sürekli gözden geçirerek gerekli kararları almak ve bu konuda üyeler arasındaki uyumu sağlamak, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (15) | | | | | Üyelik başvurularını ve üyelerle ilgili sorunları görüşüp karara bağlamak, | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (16) | | | | | Gerektiğinde gündem maddeleri ile ilgili komiteler oluşturmak ve bu komitelerin üyelerini atamak ve | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (17) | | | | | Üyelik başvurularında istenecek bilgi ve belgeler ile üye kayıt belgesinde yer alacak bilgileri belirlemek. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | |  |  | | | |
| DenetlemeKurulunun  Oluşumu | | |  | | | | 17. | | | (1) | | | | | Denetleme Kurulu bu Yasada belirtilen yükümlülüklerini yerine getiren, Birlik üyeleri arasından, Genel Kurulda seçilen üç üye ve bir yedek üyeden oluşur.  Seçilme nitelikleri bu Yasanın 14’üncü maddesinin (6)’ıncı fıkrasında aranan niteliklerle aynıdır. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (2) | | | | | Üye tüzel kişiliğin yasal temsilcisi, Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulunda aynı dönem içerisinde yer alamaz. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (3) | | | | | Denetleme Kurulu seçimi 2 (iki) yılda bir Genel Kurulda yapılır. Sürelerini doldurmuş olanlar tekrar seçilebilirler. Denetleme Kurulu ilk toplantısında kendi aralarından bir Başkan ve bir Sekreter seçer ve bunu Yönetim Kuruluna ve Bakanlığa bildirir. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (4) | | | | | Denetleme Kurulu gerekli gördüğü hallerde ve/veya yılda en az 2 (iki) kez toplanır. Toplantı ve karar yeter sayısı, üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Oyların eşitliği halinde Başkanın ayırt edici oyu vardır. | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | |  | | | | |
| Denetleme | | |  | | | | 18. | | | Denetleme Kurulunun görevleri şunlardır: | | | | | | | | | |
| Kurulunun  Görevleri | | |  | | | |  | | | (1) | | | Birliğin işlemlerini ve hesaplarını denetlemek ve hesaplar hakkında Genel Kurula rapor vermek, | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (2) | | | Birlik defterlerini ve kayıtlarını incelemek, Birlik veznesini muayyen zamanlarda sayarak mevcutları kayıtlarla karşılaştırmak ve mutabık olup olmadığını saptamak, | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (3) | | | Yönetim Kurulunun Birliğin çalışmaları hakkındaki raporunu Genel Kurul öncesine kadar denetlemek ve | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (4) | | | Mali konularda sorunlu ve acil durumlarda Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırmak. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |
| Disiplin Kurulunun  Oluşumu | | |  | | | | 19. | | | (1) | | | Disiplin Kurulu, Genel Kurulda bu Yasada belirtilen yükümlülüklerini yerine getiren üyeler arasından seçilen üç üye ve bir yedek üyeden oluşur. Seçilme nitelikleri, bu Yasanın 14’üncü maddesinin (6)’ncı fıkrasında aranan niteliklerle aynıdır. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (2) | | | Üye tüzel kişiliğin yasal temsilcisi aynı Genel Kurul dönemi içerisinde Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulunda yer alamaz. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (3) | | | Disiplin Kurulu seçimi 2 (iki) yılda bir Genel Kurulda yapılır. Disiplin Kurulu ilk toplantısında kendi aralarından bir Başkan ve bir Sekreter seçer ve bunu Yönetim Kuruluna ve Bakanlığa bildirir. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (4) | | | Disiplin Kurulu, bu Yasanın 20’nci maddesinin (1)’inci fıkrasında belirtildiği gibi Yönetim Kurulunun sevki ile toplanır. Disiplin Kurulunun toplantı ve karar yeter sayısı, üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Oyların eşit olması halinde Başkanın ayırt edici oyu vardır. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |
| Disiplin Kurulunun Görev ve | | |  | | | | 20. | | | (1) | | | Yönetim Kurulu, bu Yasanın 21’inci maddesinde belirtilen eylem ve davranışlardan dolayı herhangi bir üyeyi Disiplin Kuruluna sevk edebilir. | | | | | | |
| Yetkileri ile  Soruşturma | | |  | | | |  | | | (2) | | | Disiplin Kurulu, hakkında soruşturma açılması istenilen üyeye, soruşturmaya konu olan disiplin suçu veya suçları ile uygulanması istenen disiplin cezası veya cezalarını açıkça ve yazılı olarak bildirir ve savunmasını ister. Savunmanın, savunmaya çağrının tebliğinden itibaren en geç 15 (on beş gün) içerisinde yazılı olarak Disiplin Kuruluna ulaşması gerekir. Süresi içinde savunmasını vermeyen üye savunma hakkından vazgeçmiş sayılır. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (3) | | | Disiplin Kurulunda verilen kararlara karşı yargı yolu açıktır. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (4) | | | Disiplin Kurulunun kararları gerekçeli olur ve kararın alınmasından itibaren en geç 10 (on) gün içerisinde ilgiliye tebliğ edilir. Kararın bir sureti Bakanlığa ve bir sureti de Şans Oyunları Kuruluna gönderilir. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (5) | | | Disiplin Kurulu tarafından, 3 (üç) ay içinde karara bağlanmayan disiplin dosyaları kendiliğinden düşer. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (6) | | | Disiplin Kurulunun müzakereleri gizli tutulur. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (7) | | | Disiplin Kurulu vereceği bir karar ile ilgili olarak açık oy usulü ile oylamayı kararlaştırır. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |
| DÖRDÜNCÜ KISIM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Disiplin Cezaları ve Üyeliğin Sona Ermesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Disiplin Cezalarının | | |  | | | | 21. Birlik üyelerine verilecek disiplin cezaları ile ceza uygulanacak eylem ve davranışlar şunlardır: | | | | | | | | | | | | |
| Türleri ile Ceza Uygulanacak  Eylem ve  Davranışlar | | |  | | | |  | | | (1) | | | Uyarma Cezası: Üyelere, aşağıdaki davranışlarda bulunduklarının ilgili Bakanlık ve/veya Birlik tarafından tespiti halinde Disiplin Kurulu tarafından yazılı uyarma cezası verilir: | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (A) | | | | | Şans Oyunu Salonu ve müşteri ilişkilerini düzenleyen kural ve anlaşmalara uyulmaması, | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (B) | | | | | Birliğin amaçlarına ulaşması için yapılan işlem, eylem ve girişimleri engellemek, | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (C) | | | | | Birlik organlarının aldığı kararlara uymamak, | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (Ç) | | | | | Birliğe olan parasal borçlarını ödememek, | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (D) | | | | | Birlik tarafından yetkili makamlara iletilmek üzere istenen bilgilerin zamanında ve doğru olarak Birliğe iletilmemesi, | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (E) | | | | | Birlik amaçlarına aykırı hareket etmek, | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (F) | | | | | Birliğin ve üyelerin onur ve saygınlığını zedeleyici davranışlarda bulunmak, | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (G) | | | | | Birliğe karşı olan yükümlülüklerin yerine getirilmemesi. | |
|  | | |  | | | |  | | | (2) | | | Kınama Cezası: Uyarma cezası verilen üyeye, aynı takvim yılı içerisinde aynı eylem ve davranışı tekrarlaması halinde yazılı olarak kınama cezası verilir. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | |
| Birlik | | |  | | | | 22. | | | (1) | | | | Birlik üyeliği aşağıdaki hallerde sona erer: | | | | | |
| Üyeliğinin  Sona Ermesi | | |  | | | |  | | |  | | | | (A) | | | | | Bakanlar Kurulu tarafından verilen Şans Oyunu Salonu Ruhsatının veya Şans Oyunu Salonu İşletmecilik Ruhsatının iptali durumunda, |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | (B) | | | | | Aylık üyelik aidatlarının, üç kez onar günlük ödeme süresi veren yazılı ihtarlara rağmen ödenmemesi durumunda, |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | (C) | | | | | Birliğe girmek için gerekli üyelik koşullarını kaybetmesi durumunda ve |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | (Ç) | | | | | Kınama cezası verildiği halde, aynı takvim yılı içerisinde bu Yasanın 21’inci maddesinin (1)’inci fıkrasında belirtilen davranışların herhangi birisini yapması durumunda Yönetim Kurulu kararıyla üyeliği sona erer. |
|  | | |  | | | |  | | | (2) | | | | Yukarıdaki (1)’inci fıkra kurallarına göre üyeliği sona eren Şans Oyunu Salonu Ruhsatı veya Şans Oyunu Salonu İşletmecilik Ruhsatı sahibi tüzel kişilerin, Birliğe yeniden üye olabilmeleri için bu Yasanın 7’nci maddesinin (2)’nci fıkrasında belirtilen kayıt ücretini yeniden ödemesi, Birliğe olan geriye dönük tüm borçlarını ödemesi ve bu Yasanın tüm kurallarına uyarak koşullarını yerine getirmeleri gerekir. | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |
| BEŞİNCİ KISIM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Çeşitli Kurallar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Alt Komite Grupları | | |  | | | | 23. | | | (1) | | | Birlik bünyesinde oluşacak Alt Komite Grupları, üyelerin önerdiği kişiler arasından Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Alt Komite Grup başkanları Alt Komite Grup üyelerinin oybirliğiyle seçilir. Alt Komite Gruplarının sekretarya görevini Birlik yapar. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (2) | | | Alt Komite Grupları Yönetim Kurulunun verdiği görevle ilgili inceleme, araştırma, çalışma ve görüşme yapar, yararlı ve gerekli gördükleri önerileri ve çalışma sonuçlarını Yönetim Kuruluna sunar. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | |
| Birliğin | | |  | | | | 24. | | | (1) | | | Birliğin gelirleri şunlardır: | | | | | | |
| Gelirleri ve  Giderleri | | |  | | | |  | | |  | | | (A) | | | | | Üyelerin Birliğe ödediği kayıt ücreti ve aylık üyelik aidatları, | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (B) | | | | | Yapılan hizmetler karşılığı alınan ücretler, | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (C) | | | | | Birliğin düzenleyeceği sosyal ve eğitsel faaliyetlerden ve yayınlarından elde edilecek gelirler, | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (Ç) | | | | | Bağış ve yardımlar, | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (D) | | | | | Hisse, belge ücreti, faiz gelirleri, | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (E) | | | | | Yayın gelirleri, | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (F) | | | | | Sınaî ve iktisadi teşebbüslere yapacağı yatırımların gelirleri ve | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | (G) | | | | | Taşınır ve taşınmaz mal gelirleri. | |
|  | | |  | | | |  | | | (2) | | | Birliğin harcamaları, bu Yasada belirtilen Birlik amaçları için Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve Yönetim Kurulunun vereceği yetki çerçevesinde yapılır. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | |
| Birliğin | | |  | | | | 25. Birliğin, yetkili organları eliyle tutacağı defterler şunlardır : | | | | | | | | | | | | |
| Tutacağı | | |  | | | |  | | | (1) | | | Üye Kayıt defteri; | | | | | | |
| Defterler | | |  | | | |  | | | (2) | | | Genel Kurul toplantı ve karar defteri; | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (3) | | | Yönetim Kurulu toplantı ve karar defteri; | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (4) | | | Gelir-gider defteri ve | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | (5) | | | Gelen ve giden evrak defteri. | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | |
| Hesap Dönemi | | |  | | | | 26. Birliğinhesapdönemimaliyıldır. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | | | | | |  | |
| Denetim  31/2009  57/2011  1/2012  38/2015 | | |  | | | | 27. Birlikorganları, Bakanlık tarafından Şans Oyunları Yasası tahtında denetlenir. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | | | | | |  | |
| Kuruluşlara Yapılacak Yardımlar | | |  | | | | 28. Birlik tarafından, başka kuruluşlara yapılacak yardımlar, Yönetim Kurulu Kararı ile gerçekleştirilir. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | | | | | |  | |
| Tüzük Yapma  Yetkisi | | |  | | | | 29. Birliğin organlarının toplantı ve karar tutanakları, hesap ve kayıtların tutulmasına ilişkin usuller ile şubelerin çalışma usulleri ile ilgili konular, Birliğin görüşleri dikkate alınarak Bakanlıkça hazırlanacak, Bakanlar Kurulu tarafından onaylanacak ve Resmi Gazete’de yayımlanacak tüzüklerle düzenlenir. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | | | | | |  | |
| ALTINCI KISIM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Geçici ve Son Kurallar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Geçici Madde Mevcut Birliğin Durumu  6/1961  7/1991 | | |  | | | | 1. | | (1) | | | (A) | | | | Bu Yasanın yürürlüğe girdiği tarihten önce, yürürlükten kalkan Birlikler ve Dernekler Yasası altında kurulmuş bulunan Birliğin halen görevde bulunan Yönetim Kurulu, bu Yasada öngörülen Birlik organlarının seçimi için bu Yasanın yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak en geç 2 (iki) ay içinde Genel Kurulu toplantıya çağırır. | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (B) | | | | Seçim işlemlerinin tamamlanmasıyla Genel Kurulda seçilen Yönetim Kurulu yasal bir organ olarak addedilir. | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | (C) | | | | Mevcut Birliğin tüm malvarlığı, alacakları ve borçlarıyla birlikte yeni kurulan Birliğe aktarılır. | | | |
|  | | |  | | | |  | | (2) | | | Bu Yasanın yürürlüğe girdiği tarihten önce Birliğe üye olup, Bakanlıktan Ruhsat almış Şans Oyunu Salonu işletmecisi, bu Yasanın yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç 1 (bir) ay içerisinde bu Yasa ile oluşturulan Birliğe üye olmak zorundadır. Birlik, 1 (bir) ay içerisinde üye olmayanları,1 (bir) aylık sürenin bitiminden başlayarak 15 (on beş) gün içerisinde Bakanlığa yazılı olarak bildirir. Aylık üyelik aidatlarını ve üye kayıt ücretini ödemiş olan Birlik üyelerinin hakları saklı tutulur. | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | | | | | | | |
| Yürütme Yetkisi | | |  | | | | 30. Bu Yasa, Maliye İşleri ile Görevli Bakanlık tarafından yürütülür. | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | |
| Yürürlüğe Giriş | | |  | | | | 31. Bu Yasa, Resmi Gazete’de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer. | | | | | | | | | | | | |